



Z1/7/11/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Kompleksowa obsługa BHP w Puławskim Parku Naukowo – Technologicznym Sp. z o.o. w formie umowy cywilno-prawnej lub outsourcingu w latach 2021 – 2022.”

I. ZAMAWIAJĄCY

Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy, reprezentowany przez: Tomasza Szymajdę – Prezesa Zarządu

Tel. (81) 464-63-16,

Internet: www.ppnt.pulawy.pl

e-mail: biuro@ppnt.pulawy.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie na zasadzie konkursu ofert na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) przez Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą w Puławach.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Usługa.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

80550000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa.

71317210-8 Usługi doradcze w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa BHP, w skład której wchodzi co najmniej:

1. Doradztwo w zakresie obowiązujących zasad i przepisów BHP.
2. Prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy i stwierdzonych chorób zawodowych i innych dotyczących przedmiotu umowy.
3. Prowadzenie kontroli warunków pracy oraz przestrzeganie zasad i przepisów BHP.
4. Udział w dochodzeniach powypadkowych oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe i kontrola realizacji tych wniosków.
5. Szkolenia wstępne i okresowe BHP dla pracowników.
6. Zgłaszanie wniosków dotyczących Wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych miejscach pracy.
7. Opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach.
8. Współpraca z laboratoriami upoważnionymi, zgodnie z odrębnymi przepisami, do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących



Puławski Park Naukowo-Technologiczny

- w środowisku pracy, w zakresie organizowania tych badań i pomiarów oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami lub warunkami.
9. Sporządzanie i przedstawianie kierownikowi przedsiębiorstwa raz na rok oceny stanu BHP.
 10. Udział opracowaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględniania w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu BHP.
 11. Udział w opracowywaniu zbiorowych układów pracy, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących BHP w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie BHP.
 12. Udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników.
 13. Dokonywanie oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą.
 14. Doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej.
 15. Bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń.
 16. Sporządzanie wymaganej przepisami dokumentacji i sprawozdawczości dla urzędów GUS w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
 17. Rozpowszechnianie wśród pracowników informacji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
 18. Współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami.
 19. Reprezentowanie usługodawcy podczas kontroli państwowych organów kontroli na zlecenie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 24 miesięcy od dnia podpisania umowy. Planowany termin podpisania umowy: 31.12.2020 r.

Rozliczanie usługi będzie miało charakter miesięczny.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:
 - Wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawcy spełni warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę polegającą na kompleksowej obsłudze BHP podmiotów gospodarczych lub jednostek administracyjnych przez okres min. 1 roku o łącznej wartości min. 6.000 zł. brutto.
3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy przedłożoną do oferty oświadczenie zgodnie z treścią załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający, na etapie oceny ofert, zastrzega sobie prawo żądania złożenia przez Wykonawcę, oprócz oświadczenia, również:
 - wykazu zrealizowanych usług zawierającego co najmniej nazwę lub przedmiot wykonanej usługi, termin wykonania usługi, wartość usługi, nazwę podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (np.



Puławski Park Naukowo-Technologiczny

referencje, protokoły odbioru usługi lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi).

VI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium: najniższa cena brutto.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Na ofertę składa się:
 - 1) Formularz ofertowy – zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga składania dokumentów, innych niż oświadczenie, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z treścią załączników do niniejszego zapytania. Zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym lub komputerowym, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Powinna być podpisana przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
8. Cena w ofercie powinna być podana w złotych polskich i obejmować cenę w rozumieniu art. 3 ustawy z 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. (Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
9. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego i obejmować okres jednego miesiąca.
10. Cenę należy podać zgodnie z wzorem zawartym w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
11. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
12. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty brutto należy wliczyć, jeżeli dotyczy, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
13. Wykonawca, w przypadku woli zachowania poufności oferty, może zamieścić ofertę w kopercie. W takim przypadku koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego: Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o., ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy. Ponadto na kopercie należy umieścić w widocznym miejscu i czytelnym drukiem: „Oferta na kompleksową obsługę BHP w PPN-T”.



Puławski Park Naukowo-Technologiczny

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę złożoną przed upływem terminu składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanych kopertach z dopiskiem „ZAMIANA”.
15. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
16. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w wersji elektronicznej w formie skanu lub poprzez wypełnienie komputerowo załączników do zapytania, przy czym w miejscu na pieczęć Wykonawcy należy wpisać: nazwę i adres Wykonawcy, natomiast w miejscu na podpis wpisać imię i nazwisko osoby/ osób uprawnionych do złożenia oferty.
17. Wykonawcy będą związani swoimi ofertami 30 dni od końca terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Termin składania ofert upływa dnia: 08.12.2020 r.
2. Ofertę można złożyć w jeden z następujących sposobów:
 - 1) W formie papierowej: osobiście, za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera, postańca itp w sekretariacie Puławskiego Parku Naukowo-Technologicznego, ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy.
 - 2) W formie elektronicznej poprzez wysyłkę na adres e-mail: zamowienia@ppnt.pulawy.pl.
3. Za datę złożenia oferty uznaje się datę faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie określonym w pkt 1 oferta nie będzie rozpatrywana.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM

1. W niniejszym zapytaniu ofertowym wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące zapytania ofertowego przekazywane są w formie:
 - a) papierowej, na adres Zamawiającego:
Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.
ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy,
 - b) drogą elektroniczną na adres: zamowienia@ppnt.pulawy.pl.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: p. Agnieszka Hawryło, tel. (81)464-63-15 (wew. 828), e-mail: agnieszka.hawrylo@ppnt.pulawy.pl.
 - b) w sprawach formalnych związanych z zapytaniem ofertowym: p. Maciej Gołowski, tel. 604113446, e-mail: maciej.golawski@ppnt.pulawy.pl.

X. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY / UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez przesłanie informacji na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania uzasadnienia.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków.