Puławy, dn. 28.11.2022 r.

ZP/259/2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na**

**„Świadczenie usługi odśnieżania parkingu przy Puławskim Parku Naukowo – Technologicznym w okresie zimowym 2023-2024"**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy, reprezentowany przez: Tomasza Szymajdę – Prezesa Zarządu

Tel. (81) 464-63-16,

Internet: [www.ppnt.pulawy.pl](http://www.ppnt.pulawy.pl)

e-mail: [biuro@ppnt.pulawy.pl](mailto:biuro@ppnt.pulawy.pl)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone będzie na zasadzie konkursu ofert na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.) przez Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Rodzaj zamówienia:** Usługa.

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

90620000-9 – Usługi odśnieżania.

**Przedmiot zamówienia**

1. Usługa odśnieżania parkingu przy siedzibie Puławskiego Parku Naukowo – Technologicznego przy pomocy pojazdów samochodowych specjalnych, wyposażonych w zespolony system do odśnieżania, tj. pług odśnieżny, pojemnik na mieszankę do zwalczania śliskości oraz rozsypywarkę o parametrach umożliwiających odśnieżenie parkingu w normatywnym czasie, o którym mowa w ust. 6.
2. Łączna powierzchnia parkingu: ok. 1,8 ha, w tym:
3. Drogi dojazdowe i dojścia do miejsc postojowych ok. 1,3 ha.
4. Miejsca postojowe ok. 0,5 ha.
5. Wymagany obszar parkingu, który winien być objęty odśnieżaniem: min. 70%, przy czym dobrany obszar ma zapewnić sprawną komunikacją do wejść do siedziby Zamawiającego.
6. Usługa odśnieżania w zależności od warunków pogodowych będzie świadczona w 3 formach:
   1. Płużenie oraz zwalczanie śliskości przy wykorzystaniu jedynie soli drogowej,
   2. Płużenie,
   3. Zwalczanie śliskości poprzez posypywanie solą,
7. Normatywny czas jednorazowej akcji odśnieżania parkingu – 1,5 h.
8. Miejsce magazynowania śniegu: Peryferyjne części parkingu lub miejsca „zielone”.
9. Każdorazowa akcje odśnieżania uruchamiana jedynie po zleceniu ustnym lub telefonicznym przez osoby uprawnione.
10. Czas reakcji od momenty zlecenia: Do 2 godzin. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Wykonawcy dopuszcza się dłużenie czas reakcji maksymalnie do 8 godzin.
11. Wykonawca zapewni stałą gotowość do świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy.
12. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia „uzupełniającego”, polegającego na powtórzeniu przedmiotowej usługi. Udzielenie zamówienia powtórzonego może nastąpić w przypadku konieczności wydłużenia okresu gotowości wynikającego z niesprzyjających warunków atmosferycznych po zakończeniu okresu gotowości oraz w sytuacji, gdy zostanie wyczerpana ilość godzin określona w pkt VI.10.2) Zapytania ofertowego.
13. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
14. Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy przez okres ok.120 dni, tj. **do kwiecień 2024 r.**
15. Rozliczenia za realizację zamówienia będą mieć charakter miesięczny.
16. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
    1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunek dotyczące:

* Braku podstaw do wykluczenia.
* Posiadania wiedzy i doświadczenia.

1. Wykonawca spełni warunek braku podstaw do wykluczenia, jeżeli nie podlega wykluczenia na podstawie art. 108 i art. 109, z zastrzeżeniem art. 110 i art. 111 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.).
2. Wykonawca spełni warunek wiedzy i doświadczenia, jeżeli w przeciągu 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej 1 usługę odśnieżania terenów komunikacyjnych o wartości minimum 15.000 zł brutto.
3. Sposób dokonania oceny spełniania przez Wykonawców warunków udział w postępowaniu zostanie wykonany metodą spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów.
4. Niepełnienie warunku określonego w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
5. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy przedłożą do oferty oświadczenie zgodnie z treścią załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
8. Na ofertę składa się:
9. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
10. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z treścią załączników do niniejszego zapytania. Zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym lub komputerowym, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Powinna być podpisana przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
13. Zamawiający uznaje, że podpisem jest:
    1. podpis elektroniczny lub
    2. własnoręcznie podpis – językowy znak graficzny umożliwiający identyfikację osoby składającej ofertę.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
15. Cena w ofercie powinna być podana w złotych polskich i obejmować cenę w rozumieniu art. 3 ustawy z 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. (Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
16. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego i obejmować cały zakres zamówienia.
17. Cenę należy podać zgodnie z wzorem zawartym w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
18. **Do wyliczenia łącznej ceny oferty w okresie obowiązywania umowy należy przyjąć:**
19. **Łączna liczba dni objętych gotowością – 120.**
20. **Łączna liczba zleceń – 20, co daje łącznie 30 godzin.**
21. **Ilość godzin płużenia z wykorzystaniem soli drogowej – 18 godzin.**
22. **Ilość godzin płużenia - 8 godzin**
23. **Zwalczanie śliskości poprzez posypywanie solą – 4 godziny**
24. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
25. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. odwrócony VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
26. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty brutto należy wliczyć, jeżeli dotyczy, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
27. Wykonawca, w przypadku woli zachowania poufności oferty, może:
28. sporządzić ofertę w wersji papierowej i zamieścić ofertę w kopercie. W takim przypadku koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego: Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o., ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy. Ponadto na kopercie należy umieścić w widocznym miejscu i czytelnym drukiem: **„Oferta na usługę odśnieżania parkingu PPN-T”** lub
29. przesłać ofertą na adres e-mail wskazany w pkt VIII.2.1) Zapytania ofertowego w formie pliku zaszyfrowanego i niezwłocznie po upływie terminu składania ofert przesłać hasło do otwarcia pliku zawierającego ofertę.
30. Oferty złożone w sposób określony w pkt VII będą jawne po terminie składania ofert.
31. W przypadku złożenia oferty z pominięciem zasad poufności określonych w pkt 7 oferty będą jawne przed końcem terminu składania ofert jedynie dla Zamawiającego.
32. Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę przed terminem składania ofert.
33. Wykonawcy będą związani swoimi ofertami 30 dni od końca terminu składania ofert.
34. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**
35. Kryterium oceny ofert:

Cena (C) – waga 100%.

1. Opis sposobu przyznania punktacji w kryterium: Cena (C).

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

C = (Cena brutto oferty najtańszej / Cena brutto oferty badanej) \* 100 pkt

W ramach tego kryterium można otrzymać maksymalnie 100 pkt.

1. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. W przypadku rozbieżności w wyliczeniach ceny netto, podatku VAT i ceny brutto, podstawą do dokonywania poprawek będzie cena netto.
3. W przypadku rozbieżności w wyliczeniu łącznej ceny oraz cen jednostkowych podstawą dokonania poprawek będą ceny jednostkowe.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami cen cyfrowo i słownie podstawą dokonania poprawek będą zapisy cyfrowe.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wyższych cen jak zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
7. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą ilość punktów.
8. Do umowy zostaną przepisane ceny jednostkowe z wybranej oferty, natomiast płatności będą realizowane za faktyczną ilość godzin odśnieżania, lecz nie więcej niż ilość przyjęta do wyceny, określona w pkt VI.10.2).
9. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**
   * 1. Termin składania ofert upływa dnia: **01.12.2023 r. o godz. 12:00.**
     2. Ofertę można złożyć w jeden z następujących sposobów:
10. W formie elektronicznej poprzez wysyłkę na adres e-mail: [**zamowienia@ppnt.pulawy.pl**](mailto:zamowienia@ppnt.pulawy.pl) lub
11. W formie papierowej: osobiście, za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera, posłańca itp. w sekretariacie Puławskiego Parku Naukowo-Technologicznego, ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy.
    * 1. Za formę elektroniczną oferty uznaje się ofertę:
12. Podpisaną podpisem elektronicznym,
13. W formie elektronicznej kopii (skan lub zdjęcie) formy papierowej.
    * 1. Za datę złożenia oferty w formie papierowej uznaje się datę faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę nadania.
      2. W przypadku złożenia oferty po terminie określonym w pkt 1 oferta nie będzie rozpatrywana.
14. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM**
15. W niniejszym zapytaniu ofertowym wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące zapytania ofertowego przekazywane są w formie:
16. drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@ppnt.pulawy.pl](mailto:zamowienia@ppnt.pulawy.pl)
17. papierowej, na adres Zamawiającego:

Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.

ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
2. W sprawach związanych z opisem przedmiotu zamówienia: p. Piotr Lewandowski, tel. 814646316, e-mail: [piotr.lewandowski@ppnt.pulawy.pl](mailto:piotr.lewandowski@ppnt.pulawy.pl).
3. w sprawach formalnych związanych z zapytaniem ofertowym: Monika Szarowolec-Chołuj, tel. 606532688, e-mail: [monika.choluj@ppnt.pulawy.pl](mailto:monika.choluj@ppnt.pulawy.pl).
4. **INFORMACJA O WYBORZE OFERTY / UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA**
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez przesłanie informacji na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania uzasadnienia.
7. **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**
8. Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
9. Zamawiający oświadcza, administratorem danych osobowych jest Puławski Park Naukowo – Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą w Puławach, ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych,
10. Zamawiająca oświadcza, iż inspektorem danych osobowych jest wyznaczona przez Administratora osoba, z którą można kontaktować się pocztą elektroniczną na adres e-mail: krzysztof.golaszewski@togatus.pl, telefonicznie na numer 501346042 lub na adres wskazany w punkcie 2.
11. Zamawiający będą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy o rachunkowości.
12. Podanie danych osobowych jest warunkiem oceny ofert oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udzielenie zamówienia i prawidłowe jego wykonanie.
13. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
14. Wykonawca posiada prawo do:
15. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
16. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
17. przenoszenia danych,
18. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
19. Wykonawcy nie przysługuje:
20. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
21. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
22. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
23. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań, okres gwarancji oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów.
24. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**
    * + 1. Formularz ofertowy.
        2. Oświadczenie wykonawcy.

Prezes Zarządu

Tomasz Szymajda