**Umowa Nr ZP/211/ 2024**

### Zawarta w dniu ………….. 2024 r. pomiędzy:

**Puławskim Parkiem Naukowo-Technologicznym Sp. z o.o.** z siedzibą w Puławach, ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000620948, NIP 7162818734, REGON 364225843, kapitał zakładowy 1.350.000,00 PLN, reprezentowana przez Prezesa zarządu Pana Grzegorza Sobolewskiego zwanym dalej „**Usługobiorcą**”

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. zwanym dalej „**Usługodawcą**” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy następujących usług:
2. Doradztwo w zakresie obowiązujących zasad i przepisów BHP.
3. Prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy i stwierdzonych chorób zawodowych i innych dotyczących przedmiotu umowy.
4. Prowadzenie kontroli warunków pracy oraz przestrzeganie zasad i przepisów BHP.
5. Udział w dochodzeniach powypadkowych oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe i kontrola realizacji tych wniosków.
6. Szkolenia wstępne i okresowe BHP dla pracowników.
7. Zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych miejscach pracy.
8. Opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach.
9. Współpraca z laboratoriami upoważnionymi, zgodnie z odrębnymi przepisami, do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących w środowisku pracy, w zakresie organizowania tych badań i pomiarów oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami lub warunkami.
10. Sporządzanie i przedstawianie prezesowi zarządu raz na rok oceny stanu BHP w terminie 14 dni od zakończenia roku kalendarzowego.
11. Udział w opracowaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględniania w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu BHP.
12. Udział w opracowywaniu zbiorowych układów pracy, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących BHP w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie BHP.
13. Udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników.
14. Dokonywanie oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą.
15. Doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej.
16. Bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz   
    z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń.
17. Sporządzanie wymaganej przepisami dokumentacji i sprawozdawczości dla urzędu GUS   
    w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
18. Rozpowszechnianie wśród pracowników informacji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
19. Współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami.
20. Reprezentowanie usługodawcy podczas kontroli państwowych organów kontroli w zakresie objętym w niniejszej umowie na zlecenie.
21. Prace określone w ust. 1 powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa.
22. Czynności określone w ust. 1 powinny być wykonane w terminie określonym przepisami prawa   
    a jeżeli przepisy nie określają terminu, w terminie wskazanym przez Usługodawcę.

§ 2

1. Usługobiorca zobowiązuje się do zachowania uczciwości, obiektywizmu, należytej staranności zawodowej i rzetelności w wypełnianiu zobowiązań Usługobiorcy wynikających z niniejszej umowy.
2. Usługobiorca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia oraz spełnia określone przepisami prawa wymagania kwalifikacyjne, umożliwiające prowadzenie szkoleń oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy w zakresie BHP, lub dysponuje osobami, które posiadają powyższe uprawnienia oraz spełniają wymagania.
3. Osoba upoważniona do kontaktu :
4. ze strony Usługodawcy: ………………………………………………., tel.……………………, email ……………
5. ze strony Usługobiorcy:……………………………………………. tel.……………………, email ………………

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. Usługobiorca może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym niniejszą umowę w przypadku naruszenia przez Usługodawcę postanowień niniejszej umowy.

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy Usługobiorca zapłaci na rzecz Usługodawcy wynagrodzenie w kwocie netto:…………..PLN (słownie: ……………………………………..) powiększone o należny podatek VAT…..% ………………PLN , co daje kwotę brutto: ……………………………. (słownie:……………………………..) w tym:
2. wynagrodzenie Usługobiorcy z tytułu świadczenia obsługi BHP w roku 2025 wynosi netto:…………………… PLN, VAT……………….., brutto: ………………. PLN, z czego ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne netto:……………… PLN
3. wynagrodzenie Usługobiorcy z tytułu świadczenia obsługi BHP w roku 2026 wynosi netto:…………………… PLN, VAT……………….., brutto: ………………. PLN, z czego ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne netto:……………… PLN.
4. Wynagrodzenie, będzie płatne w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Usługodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Usługobiorcy wskazany w fakturze VAT.
6. Usługodawca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres: [faktury@ppnt.pulawy.pl](mailto:faktury@ppnt.pulawy.pl)
7. W przypadku uchybienia przez Usługodawcę terminu płatności Wynagrodzenia, Usługobiorcy przysługuje prawo do odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 5

1. Usługodawca może odstąpić od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonywania Umowy przez Usługobiorcę. W takim wypadku rozwiązanie Umowy może nastąpić po bezskutecznym upływie 7- dniowego terminu wyznaczonego na piśmie do Usługobiorcy wraz z wezwaniem go do podjęcia niezbędnych działań usuwających skutki naruszenia obowiązków umownych.
2. Każda ze Stron - z ważnych przyczyn - może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.
3. Strony mogą rozwiązać Umowę za zgodnym porozumieniem w każdym czasie.

§ 6

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, które powierza.
2. Powierzone przez Usługodawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Usługobiorcę wyłącznie w celu wykonywania przez Usługobiorcę na rzecz Usługodawcy usług szczegółowo opisanych   
   w umowie.
3. Strony zobowiązują się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, u.o.d.o. oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącego prawa osób, których dane dotyczą.
4. W związku z przekazywaniem przez Usługobiorcę danych osobowych własnych lub swoich przedstawicieli, osób zaangażowanych po stronie Usługobiorcy w wykonanie umowy,  pracowników, a także w związku z przekazywaniem przez PPNT Usługobiorcy danych swoich przedstawicieli uprawnionych do reprezentacji oraz pracowników (osób do kontaktu), Strony zgodnie ustalają, że:
5. Usługobiorca wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Usługodawcę w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia zapytania oraz ewentualnego podpisania umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się   
   z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów   
   z zakresu ochrony danych osobowych.
6. Usługodawca oświadcza, administratorem danych osobowych jest Puławski Park Naukowo – Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą w Puławach, ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych.
7. Usługodawca oświadcza, iż inspektorem danych osobowych jest wyznaczona przez Administratora osoba, z którą można kontaktować się pocztą elektroniczną na adres e-mail: krzysztof.golaszewski@togatus.pl, telefonicznie na numer 501346042 lub na adres wskazany   
   w punkcie 2,
8. Usługodawca będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu realizacji zamówienia i wykonania umowy oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy o rachunkowości.
9. Odbiorcą danych mogą być w szczególności: Puławski Park Naukowo-Technologiczny   
   Sp. z o.o., oraz inne instytucje państwowe, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Usługobiorca posiada prawo do:
12. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania,
13. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
14. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
15. przenoszenia danych,
16. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
17. Usługobiorcy nie przysługuje:
18. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
19. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
20. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,   
    gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
21. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji.

§ 7

1. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej zakończeniu, Usługobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy, nie przekazywać, nie ujawniać, ani nie wykorzystywać w celu innym niż realizacja przedmiotu niniejszej Umowy informacji określonych w ust. 2, dotyczących PPNT, które uzyskane zostaną przez Usługobiorcę przy wykonywaniu umowy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy w szczególności informacji organizacyjnych, technicznych, technologicznych, handlowych, procesów produkcyjnych, o kadrach, partnerach i konkurentach PPNT, o sytuacji finansowej, handlowej i prawnej a także wszelkich poufnych informacji i faktów dotyczących tych podmiotów, o których Usługobiorca dowie się w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ujawnienie takich informacji może narazić interesy PPNT bądź ich dobre imię.
3. Usługobiorca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy, otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła zarówno w całości, jak i części, stronom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia na piśmie od podmiotu, którego informacja lub źródło dotyczy. Usługobiorca, który przekazuje informacje PPNT, odpowiada za osoby, którym te informacje zostają udostępnione/przekazane jak za własne działanie lub zaniechanie.
4. Usługobiorca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do informacji, o których mowa w ust. 2, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do zobowiązania każdej z tych osób do zachowania poufności.
5. Usługobiorca zobowiązuje się ujawniać informacje, o których mowa w ust. 2 jedynie tym pracownikom i podmiotom zaangażowanym w realizację przedmiotu umowy, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji niniejszej Umowy.
6. W przypadku ujawnienia lub utraty danych lub informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, Usługobiorca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania PPNT o tym fakcie, w szczególności wskazując okoliczności zdarzenia.
7. Wykonanie Umowy lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z jakiejkolwiek przyczyny nie będzie miało wpływu na obowiązki określone w niniejszym paragrafie.
8. Postanowienia ust. 1-7 nie będą miały zastosowania do tych informacji uzyskanych od PPNT, które:

1)są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości;

2)są znane Usługobiorcy przed przystąpieniem do czynności związanych z realizacją Umowy lub zostały uzyskane od osoby trzeciej zgodnie z prawem, bez ograniczeń do ich ujawniania;

3)zostaną ujawnione przez Usługobiorcę po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody podmiotu, którego dane mają zostać ujawnione;

4)zostaną ujawnione przez Usługobiorcę ze względu na obowiązujące wymogi prawa lub zgodnie z prawomocnym orzeczeniem sądu lub prawomocną decyzją administracyjną z zastrzeżeniem, że podjęte zostały rozsądne i zgodne z prawem kroki zmierzające do zachowania poufności takich informacji;

5)zostały uzyskane przez Usługobiorcę niezależnie od czynności związanych z realizacją postanowień niniejszej Umowy.

§ 8

1. Usługobiorca zobowiązany jest do zapłacenia na rzecz Usługodawcy następujących kar umownych:
2. za każde nienależyte świadczenie konkretnej czynności w ramach usługi lub jej niewykonanie, w wysokości 250,00 zł.
3. w przypadku naruszenia przez Usługobiorcę lub osobę, przy pomocy której Usługobiorca wykonuje umowę obowiązku poufności – w wysokości 50% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia;
4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Usługobiorcę lub Usługodawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Usługobiorca, Usługobiorca zapłaci Usługodawcy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
5. Zapłata kary umownej wskazanej w ust. 1 nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Usługodawcę odszkodowania do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
6. Kary, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Usługobiorcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącane z bieżących należności Usługobiorcy.
7. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów łącznie, o ile spełnione zostały w tym zakresie przesłanki ich naliczania.
8. Odstąpienie przez Usługodawcę od Umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Usługobiorcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 9

1. Sprawy nieobjęte niniejszą umową są regulowane przez Kodeks cywilny.
2. Gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, nie wpłynie to na wiążący charakter pozostałych postanowień Umowy, niezależnie od powyższego - w takim przypadku obie strony niniejszej Umowy zobowiązane są uzgodnić zastąpienie postanowienia, które zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, postanowieniem nowym o treści najbardziej zbliżonej do poprzedniego.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługodawcy.
4. Niniejsza umowa może zostać zmieniona tylko na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**USŁUGODAWCA: USŁUGOBIORCA:**