**ZP/7/2023** Puławy, dn. 06.02.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**„Organizacji wydarzenia Demo Day odbywającego się hybrydowo – stacjonarnie (Wydłużenie Czasu realizacji Projektu 2023)”**

Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. Platforma Startowa „Wschodni Akcelerator Biznesu”. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (POPW), nr projektu POPW.01.01.01-06-0001/18).

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Polska Wschodnia 2014-2020.

**I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy, reprezentowana przez: Tomasza Szymajdę – Prezesa Zarządu

Tel. (81) 464-63-16,

Internet: [www.ppnt.pulawy.pl](http://www.ppnt.pulawy.pl)

e-mail: [biuro@ppnt.pulawy.pl](mailto:biuro@ppnt.pulawy.pl)

Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na Bazie Konkurencyjności oraz stronie BIP Zamawiającego.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na organizacji wydarzenia Demo Day odbywającego się hybrydowo - stacjonarnie z ekspertami oceniającymi, oraz online ze startupami kończącymi inkubację, przedstawicielami venture capitals i aniołami biznesu.
2. Celem Demo Day jest prezentacja pomysłu słów przez startupy inkubowane w WAB w czasie 6 miesięcznej inkubacji w platformie startowej. Dodatkowo, eksperci WAB wyłonią startupy, które otrzymają nagrodę w postaci udziału w Infoshare. Udział w Inofshare pokrywa Zamawiający.
3. Miejsce realizacji: Puławski Park Naukowo-Technologiczny w Puławach, ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy, marzec 2023 r.
4. Zamawiający zapewnia wyposażoną (miejsca siedzące, stoły cateringowe) salę konferencyjną wraz z nagłośnieniem (w tym mikrofony, mównica, ekran z rzutnikiem).
5. Do obowiązku Wykonawcy należy:
6. Aranżacja przestrzeni PPNT – sala konferencyjna wraz z przestrzenią przed salą -  2 ścianki tekstylne o profilu owalnym wymiar 2 m/6 m, ścianka tekstylna z logo DemoDay  o wymiarach 4m/3m;
7. Wykonanie elementów dekoracyjnych w oparciu o System Identyfikacji Wizualnej udostępniony przez Zamawiającego, w tym:
8. Windery (maszt min. 235 cm, wymiar flagi min. 50 cm x 180 cm) – 4 sztuki,
9. 3 flagi wisząca pionowa wym. 150 x 400 cm,
10. 4 szt. Windery 80x160 z logo DemoDay,
11. 5 szt. flagi kolorowe 100x200 oraz160x300 z logo DemoDay.
12. Wykonanie i wysłanie graficznych zaproszeń na ww. wydarzenie dla gości zewnętrznych (listę gości, adresy mailowe przekaże Zamawiający).
13. Zapewnienie możliwości internetowej rejestracji udziału w Demo Day.
14. Listę osób zarejestrowanych Wykonawca przekaże Zamawiającemu dzień przed wydarzeniem.
15. Zapewnienie systemu audio-wideo umożliwiającego połączenie się z uczestnikami online. System musi pozwalać na wyświetlanie prezentacji oraz możliwości komunikacji pomiędzy uczestnikiem online a salą konferencyjną, na której będzie odbywać się wydarzenie. Uczestnicy mogą wykorzystywać do komunikacji własny komputer z kamerą internetową i głośnikami (słuchawkami) lub smartfona.
16. Oprogramowanie do obsługi spotkania musi być kompatybilne z powszechnie używanymi systemami operacyjnymi: Windows, iOS, Android, Mac OSX. Sterowanie zmianami powinno być możliwe z poziomu konta zarządzającego spotkaniem.
17. Zapewnienie możliwości połączenia się z osobami trzecimi tj. np. ekspertami, gośćmi zaproszonymi.
18. Zapewnienie transmisji na żywo – live streaming na kanale YouTube z nagrywaniem.
19. Zapewnienie autorskiego systemu zarządzania przygotowaniami do wydarzenia, w którym widoczny jest postęp prac organizacyjnych przed wydarzeniem, z możliwością komentarzy i uwag.
20. Zapewnienie odpowiedniego oświetlenia scenicznego, które umożliwi profesjonalną jasną transmisję wydarzenia, w tym minimum 2 profesjonalne fluorescencyjne lampy filmowe o mocy minimum 590 lux (mierzone z odległości 3 metrów) i regulowanej temperaturze barwowej w zakresie 3000-5400K oraz co najmniej frontowe jedno światło filmowe o mocy 130 tysięcy luksów (mierzone z odległości 0,5) umieszczone w obudowie rozpraszającej.
21. Wykonanie i emisja 5-ciu plansz graficznych dynamicznych (od 10 do 15 s) – treść uzgodniona po podpisaniu umowy. Wykonanie i emisja planszy dynamicznej o długości 60 s. Grafiki muszą być opatrzone odpowiednimi logotypami.
22. Wykonanie i emisja plansz graficznych statycznych z nazwami Startupów.
23. Emisja 150 s. filmu, który przekaże Zamawiający.
24. Wykonawca zobowiązany jest użyć do realizacji zamówienia wyłącznie profesjonalnego sprzętu i osprzętu, urządzeń pozwalających na uzyskanie płynnego ruchu kamery, oświetlenia planu i stabilizacji. Realizacja powinna być przeprowadzona z użyciem miksera wideo HD – który musi być wyposażony w minimum 14 wejść HD (HDMI, HDSDI), 5 niezależnych wyjść HD (HDMI, HDSDI), a także możliwość użycia 2 bloków kluczowania obrazu w mikserze - zewnętrznymi sygnałami FILL/KEY. Niezbędne jest zastosowanie cyfrowego miksera audio umożliwiającego kompresję, korekcję i opóźnienie sygnałów audio.
25. Produkcja 90 sek. filmu typu “backstage” z procesu przygotowania i realizacji wydarzenia.
26. Postprodukcja nagrania z Demo Day do 60 minutowej wersji do zamieszczenia na YouTube i Facebooku.
27. Zapewnienie osoby – konferansjera, który poprowadzi całość wydarzenia online – Konferansjer spotkania musi odznaczać się wysoką kulturą osobistą, być osobą dynamiczną, posiadać umiejętność angażowania innych, posiadać co najmniej dwuletnie, udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia wydarzeń startupowych.
28. Wykonawca będzie odpowiedzialny za koordynację całości spotkania.
29. Zapewnienie całodniowego cateringu w formie szwedzkiego stołu na 40 osób wraz z zastawą stołową oraz kawową (filiżanki, kubki, szklanki do wody, soków, talerzyki, sztućce):
    1. kawa z ekspresu (dodatki: cukier, mleko, śmietanka do kawy)
    2. herbata (dodatki – cytryna pokrojona w plasterki)
    3. butelkowana woda gazowana i niegazowana
    4. 2 rodzaje soków
    5. mix kruchych ciastek
    6. 3 rodzaje ciast w papilotkach (rodzaje - propozycja Wykonawcy)
    7. 3 rodzaje owoców (propozycja wykonawcy)
    8. 5 rodzajów przystawek zimnych np. mini kanapki, koreczki, tartaletki (propozycja wykonawcy)
    9. zestaw obiadowy (dania gorące) dla 12 osób – (propozycja Wykonawcy).
30. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia „uzupełniającego” polegającego na powtórzeniu podobnych usług w postaci jednego dodatkowego wydarzenia Demo Day w planowanym późniejszym terminie lipiec - wrzesień 2023 r.
31. Ilość uczestników online podczas wydarzenia:
32. w zależności ile startupów ukończy inkubację w określonym czasie, zazwyczaj było to około 14 firm,
33. w charakterze prelegentów w zależności ile osób potwierdzi, planujemy ok. 10 osób łączących się online.
34. Widzów w ramach streamingu trudno oszacować.

**Kody CPV dotyczące przedmiotu zamówienia:**

**79950000-8 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów.**

**55320000-9 – Usługi podawania posiłków.**

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia występują: nazwy konkretnego producenta, nazwy konkretnego produktu, normy jakościowe, nazwy własne, patenty, znaki towarowe, typy, standardy należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, funkcjonalności, jakości. Jeżeli   
w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy, który w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych powinien dołączyć do oferty specyfikacje techniczne, karty katalogowe, instrukcje lub inne dokumenty zawierające dane techniczne elementów równoważnych. W razie wątpliwości co do równoważności poszczególnych elementów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: marzec 2023 r. godz.10:00 – 16:00. Dokładną datę organizacji wydarzenia Zamawiający przekaże wykonawcy nie później niż 30 dni przed planowaną datą organizacji wydarzenia.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający uznaje dzień dostarczenia i przekazania przedmiotu umowy oraz podpisania przez Zamawiającego oraz Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu umowy.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. braku podstaw do wykluczenia.
4. Sposób dokonania oceny spełniania przez Wykonawców warunków udział w postępowaniu zostanie wykonany metodą spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów.
5. Niepełnienie chociażby jednego z warunków określonych w pkt 1 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
6. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.
7. Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli w przeciągu 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej 2 wydarzenia online/stacjonarnie ( w tym Streaming) o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 20.000,00 zł brutto każde.
8. Na potwierdzenie spełniania warunku o którym mowa w pkt 5 Zamawiający wymaga złożenie przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
9. Zamawiający, na etapie oceny ofert, zastrzega sobie prawo żądania złożenia przez Wykonawcę, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 6, również wykazu zrealizowanych usług zawierającego co najmniej nazwę lub przedmiot wykonanej usługi, termin wykonania usługi, nazwę podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (np. referencje, protokoły odbioru usługi lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi).
10. W przypadku, gdy po wezwaniu Wykonawcy do złożenia dokumentów jak powyżej okaże się że nie spełnia on warunków udziału w postępowaniu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
11. Wykonawca spełni warunek braku podstaw do wykluczenia, jeżeli nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
12. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy , a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
13. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
14. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji;
15. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
16. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
17. Na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 8 Zamawiający wymaga złożenie przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.
19. **Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania,   
    czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**.

**V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wniosą wadium w wysokości: **400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100 zł).**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu;
4. gwarancjach bankowych;
5. gwarancjach ubezpieczeniowych;
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego nr **53 1020 3219 0000 9602 0160 6573 z dopiskiem: „Wadium, znak ZP/7/2023”.**
8. Warunek wniesienia wadium Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli:
9. W przypadku wnoszenia wadium w formie, o której mowa w pkt 2 ppkt 1):
   1. środki pieniężne znajdą się na koncie Zamawiającego do dnia składania ofert lub
   2. Wykonawca dołączy do oferty dowód dokonania przelewu.
10. W przypadku wnoszenia wadium w formie, o której mowa w pkt 2 ppkt 2) – 4):
11. oryginalny dokument zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego do dnia składania ofert lub,
12. Wykonawca dołączy oryginalny dokument do oferty.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
14. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu bądź anulowaniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10.
15. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi   
    z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
18. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na żądanie, o którym mowa w pkt IV.7 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów potwierdzających spełniania warunków, o którym mowa w pkt IV.1 lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt VI.4.3), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
19. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
20. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
21. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**VI. KRYTERIA OCENY OFERT, ZNACZENIE, OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI**

1. Przed dokonaniem oceny punktowej ofert, Zamawiający oceni je pod względem warunków zapytania ofertowego.
2. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do oceny jeżeli:
3. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
4. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu ofertowym,
5. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
6. Wykonawca wyraził zgodę na poprawienie ewentualnych omyłek, o których mowa w pkt 4, ppkt 3).
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
   * 1. oczywiste omyłki pisarskie,
     2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
     3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
9. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona z zapytaniem o wyrażenie zgody na dokonanie poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 4 ppkt 3.
10. W przypadku niewyrażenia przez Wykonawcę zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 4 ppkt 3) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia oferta taka zostanie odrzucona.
11. W przypadku rozbieżności w wyliczeniach: ceny netto, podatku VAT i ceny brutto, podstawą do dokonywania poprawek będzie cena netto.
12. Każda oferta niespełniająca warunków przedstawionych w niniejszym zapytaniu zostanie odrzucona, a pozostałe podlega podlegać będą ocenie wg poniższych kryteriów:
13. Cena (C) – waga 90% (90 pkt).
14. Koncepcja grafiki dynamicznej (K) – waga 10% (10 pkt).
15. Opis sposobu przyznania punktacji w kryterium: Cena (C).

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

**C = (Cena brutto oferty najtańszej / Cena brutto oferty badanej) \* 90 pkt**

W ramach tego kryterium można otrzymać maksymalnie 90 pkt.

1. Opis sposobu przyznawania punktacji w kryterium: Koncepcja grafiki dynamicznej (K).

Zamawiający będzie oceniał planszę graficzną dynamiczną o długości 60 sekund, która będzie realizowana na wydarzeniu. **Celem planszy będzie zaprezentowanie Partnerów projektu:**

Puławski Park Naukowo-Technologiczny  
Grupa Azoty Puławy  
Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej  
Instytut Nowych Syntez Chemicznych  
Rebels Valley  
Netrix Ventures  
Netrix Group  
Innofin

* Od 0 do 5 pkt – spójność z kluczem graficznym oraz dopasowanie kolorystyczne do logo WAB.
* Od 0 do 5 pkt – pomysłowość stworzenia planszy graficznej – dynamicznej – Zamawiający zwróci uwagę na dynamikę ruchu i charakter zastosowanych elementów ruchomych. Zastosowanie napisów i dźwięku.

W ramach tego kryterium można otrzymać maksymalnie 10 pkt.

**Koncepcja grafiki dynamicznej dostarczona przez Wykonawcę na pendrive lub płyta CD lub w postaci linku do niepublicznego filmu w serwisie Youtube.**

**Brak grafiki dynamicznej powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów (P) zgodnie ze wzorem:

**P = C + K,** gdzie:

P – Łączna liczba punktów.

C – Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”.

S – Liczna punktów uzyskanych w kryterium „Koncepcja grafiki dynamicznej”.

1. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wyższych cen jak zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
4. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą ilość punktów.

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Na ofertę składa się:
3. Formularz ofertowy.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
6. **Koncepcja grafiki dynamicznej dostarczona przez Wykonawcę na pendrive lub płyta CD lub w postaci linku do niepublicznego filmu w serwisie Youtube.**
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z treścią załączników do niniejszego zapytania. Zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym lub komputerowym, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Powinna być podpisana przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
9. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej imię i nazwisko podpisującego.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
11. Wykonawca, w przypadku woli zachowania poufności oferty, może zamieścić ofertę w kopercie. W takim przypadku koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego: Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o., ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy. Ponadto na kopercie należy umieścić w widocznym miejscu i czytelnym drukiem: **ZP/7/2023.**
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę złożoną przed upływem terminu składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanych kopertach z dopiskiem „**ZAMIANA**”.
13. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
14. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w wersji elektronicznej w formie skanu lub poprzez wypełnienie komputerowo załączników do zapytania, przy czym w miejscu na pieczęć Wykonawcy należy wpisać: nazwę i adres Wykonawcy, natomiast w miejscu na podpis wpisać imię i nazwisko osoby/ osób uprawnionych do złożenia oferty.
15. Jeśli oferta będzie złożona w wersji elektronicznej, zawarte w koncepcji grafiki dynamicznej szkice, elementy grafiki muszą być dołączone do oferty w sposób umożliwiający Zamawiającemu odtworzenie go przy pomocy bezpłatnych aplikacji oraz bez konieczności pobierania w sposób transferowy.
16. Wykonawcy będą związani swoimi ofertami 30 dni od końca terminu składania ofert.

**VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena powinna być podana w złotych polskich i obejmować cenę w rozumieniu art. 3 ustawy z 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. (Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cenę należy podać zgodnie z wzorem zawartym w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej zapytania.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
5. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. W niniejszym zapytaniu ofertowym wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące zapytania ofertowego przekazywane są w formie:
2. papierowej, na adres Zamawiającego:

Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.

ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy,

1. drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@ppnt.pulawy.pl](mailto:zamowienia@ppnt.pulawy.pl).
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
   * 1. w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Dorota Babska, tel. 500 169 810,   
         e-mail: [dorota.babska@ppnt.pulawy.pl](mailto:dorota.babska@ppnt.pulawy.pl);
     2. sprawach formalnych związanych zapytaniem ofertowym - Monika Szarowolec-Chołuj, tel. 606 532 688, e-mail: monika.choluj@ppnt.pulawy.pl.

**X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

* + 1. Termin składania ofert upływa dnia: **14.02.2023 r. do godz. 09:00**
  1. Ofertę można złożyć w następujący sposób:

1. W formie papierowej: osobiście, za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera, posłańca, itp.   
   w sekretariacie Puławskiego Parku Naukowo-Technologicznego, ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy (Sekretariat czynny jest w godzinach 07:00 – 15:00),
2. W formie elektronicznej poprzez wysyłkę na adres e-mail: [**zamowienia@ppnt.pulawy.pl**](mailto:zamowienia@ppnt.pulawy.pl)**.**
3. poprzez serwis: **https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl.**
   1. Za datę złożenia oferty uznaje się datę faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę nadania.
   2. W przypadku złożenia oferty po terminie określonym w pkt. 1 oferta nie będzie rozpatrywana.

**XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie sporządzona w formie pisemnej i uzupełniona o dane z oferty wybranego Wykonawcy po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4.

**XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacjach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Szczegółowe warunki istotnych zmian umowy zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed podpisaniem umowy, do dokonania we wzorze umowy zmian o charakterze gramatycznych, stylistycznych i innych zmian porządkujących, w tym poprawiających ewentualne nieścisłości lub błędy, które nie zmienią w sposób istotny postanowień umowy.

**XIII. POZOSTAŁE USTALENIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytanie ofertowego na każdym etapie, w szczególności kiedy cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki, jakie Zamawiający przeznaczał na realizację zamówienia.
2. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z ogłoszonym zapytaniem ofertowym w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu wyłonienia Wykonawcy w formie negocjacji.
6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia „uzupełniającego” polegającego na powtórzeniu podobnych usług w postaci jednego dodatkowego wydarzenia Demo Day w planowanym późniejszym terminie lipiec - wrzesień 2023 r.

**XIV. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszej umowie.
3. Zamawiający będą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy o rachunkowości.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy i prawidłowe jej wykonanie.
5. Dane mogą być udostępniane dostawcom, usługodawcom i partnerom, z którymi Zamawiający podejmuje współpracę w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i kontaktów biznesowych. Odbiorcą danych mogą być w szczególności: Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. (Lider projektu nr POPW.01.01.01-06-0001/18), Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/ udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług tj. informatyk, biuro rachunkowe, firmy doradczo-konsultingowe – takie podmioty przetwarzają dane tylko na podstawie umowy oraz tylko zgodnie z poleceniami.
6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, żądania ich usunięcia lub ich przeniesienia w przypadkach określonych w przepisach RODO.
8. W każdej chwili, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie zapisami umowy o dofinansowanie projektu.

**XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.

Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

Załącznik nr 5 – Logo i systemu identyfikacji wizualnej/ kreacji graficznych wydarzenia.

Załącznik nr 6 – Logo Partnerów